

ЖШС «Айтуар» Жарғысы

1-бап. Жалпы ережелер

- 1.1. ЖШС «Айтуар» Адема» бөбекжай балабақшасы, ары қарай «Мекеме», қызметі Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы жарғымен реттелетін коммерциялық емес ұйым болып табылады.
- 1.2. Мекеме 16.01.2001 ж №142-2 Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес Құйымдар туралы» заңына және Азаматтық кодекске сәйкес шектелмеген мерзімге құрылған.
- 1.3. Мекеменің құрылтайшысы: Клювак Вадим Валерьевич, Қазақстан Республикасының азаматшасы, Алматы облысында туған, жеке куәлігі ЖСН 801214301676; 14.12.1980 жылғы ҚР ІІМ-мен берілген, тұрғылықты мекен-жайы: Алматы облысы, Талғар аудны Қарабұлақ ауылы 8 март көшесі 25 үй.
- 1.4. Мекеменің атауы мемлекеттік тілде: ЖШС «Айтуар» Адема»
Орыс тілінде ТОО «Айтуар» Адема»
- 1.5. Мекеменің мекен-жайы және орналасқан жері: 040447, Алматы облысы, Іле ауданы, Боралда ауылы, Заречная көшесі 40 үй.
- 1.6. Мекеменің Қазақстан Республикасының территориясында және оның сыртында өкілдіктері мен филиалдары жоқ.

2-бап. Заңды мәртебесі.

- 2.1. Мекеме мемлекеттік құрлым болып табылмайды және коммерциялық емес бағыттағы басқару мен әлеуметтік – мәдениеттік функцияларды атқару үшін құрылған.
- 2.2. Мекеме Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады, жедел басқару құқығындағы мүлікке ие, өзіндік теңгерімі және банкте есеп-шоттары, өзінің атауымен дөңгелек мөрі, эмблема, фирмалық бланка және басқа да деректемелері болады, өзіне жүктелген міндеттемелерді атқарады және осы қызметке байланысты құқықтарды пайдаланады, өз атынан келісім – шарттар жасай алады, мүліктік және мүліктік емес құқықтар алады және міндеттемелер орындайды, сотта шағымданушы жауап беруші алады және үшінші жақ болып қатыса алады.
- 2.3. Мекеме құзырындағы ақшаларға өз міндеттемелеріне жауап береді. Мекемеде ақша жетпеген жағдайда, оның міндеттемелеріне Құрылтайшы жауап береді. Құрылтайшының жеке қарыздарына мекеме жауап бермейді.

3-бап. Мекеменің мақсаты мен қызметі.

- 3.1. Мекеме қызметінің мақсаты болып балалардың қызығушылықтарын, қоғам мен жанұяның білім алушылық, денсаулық сақтау және басқа да сұраныстарын барынша толық қанағаттандыру.
- 3.2. Мекеме қызметінің мағынасы: балалардың физиологиялық және психикалық денсаулығын қорғау және күшейту, олардың жеке тұлғалық және зияткерлік дамуын және

3.3. Мекемеде білім беру зиялылық көріністе жүреді.

3.4. Мекеме пайдасы Мекеменің қарауына түсетін және жарғылық мақсаттарды орындауға бағытталатын кәсіпкерлікпен айналысуға құқылы.

3.5. Заңнамалық актілерге сәйкес лицензияланатын жекелеген қызмет түрлерімен Мекеме, сондай лицензиясы болған жағдайда ғана айналыса алады.

4-бап. Мекеменің мүлкі мен құралдары

4.1. Мекеменің мүлкін құрайтындар: Құрылтайшының шұғыл басқаруға берген мүліктері мен теңгерімдегі материалдық құндылықтар мен қаржылық ресурстар.

4.2. Мекеме мүлкін құру көздері:

4.2.1. Құрылтайшы жарналары;

4.2.2. Осы жарғымен қарастырылған қызмет нәтижесінде алынған табыс;

4.2.3. Қазақстан Республикасының заңнамасына қарсы келмейтін, жарғылық мақсаттарды орындауға бағытталатын кәсіпкерлік қызметтен алынған табыс;

4.2.4. Резидент еместің гранттар түріндегі қаржылық көмегі;

4.2.5. Ерікті садақа етулер және мүліктік жарналар;

4.2.6. Қазақстан Республикасының заңнамасына қарсы келмейтін басқа да түсімдер.

4.3. Құрылтайшы Мекемеге берілген мүліктерін қайтарып алуға немесе өзінің басқа да заңды тұлғалары арасында бөліп беруге құқылы.

4.4. Мекеменің мүліктік құқығын басқа біреудің алуы немесе мұрагерлік арқылы берілуі, тек қана Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған жағдайларда және тәртіпте жүзеге асады

5-бап. Құрылтайшының құқықтары мен міндеттері

5.1. Құрылтайшы мекемеге қатысты барлық меншіктік құқықтарға ие, Қазақстан Республикасының көрсетілген шектелердің шеңберінде Мекеме мүлкін иеленеді, пайдаланады және бұйрық етеді.

5.2. Құрылтайшы Мекеменің заңды тағдырын және қызметінің мазмұнын белгілейтін құқыққа ие.

5.3. Құрылтайшының Мекеменің жойылғаннан кейін мүлкіне құқығы бар.

5.4. Мекеменің толыққанды қызмет етуі үшін Құрылтайшының міндеттері:

5.4.1. Мекеменің толыққанды қызмет етуі үшін барлығымен қамтамасыз етуге;

5.4.2. Мекеменің ұйымдастырушылық қызметін жүргізуге;

5.5. Құрылтайшының құқықтары;

5.5.1. Мекеменің қызметі туралы ақпарат алу;

5.5.2. Мекеменің қызметіне толық бақылау жүргізу;

5.5.3. Мекеменің қызметіне қатысты мәселелер бойынша шешім қабылдау.

6-бап. Басқару органдары.

6.1. Мекеменің қызметін басқару үшін келесідей органдар құрылады:

Жоғарғы орган-Құрылтайшы;

Жеке тұлғалы атқарушы орган- Директор;

Бақылау органы – Бақылау комиссиясы және құрылтайшы.

6.2. Мекеменің жоғарғы басқару органы болып Қазақстан Республикасының заңнамаларына және құрылтайшылық құжаттарға сәйкес әрекет ететін Құрылтайшы болып табылады.

6.3. Құрылтайшының ерекше құзыры:

6.3.1. Мекеме қызметінің бағыттарын анықтау;

6.3.2. Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу;

6.3.3. Мекеме директорын тағайындау және оның өкілеттілігін мерзімінен бұрын тоқтату;

- 6.3.4. Мекеменің бақылау комиссиясын тағайындау және оның өкілеттелігін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 6.3.5. Атқарушы органның қаржылық есепті өткізу тәртібі мен реттілігін анықтау, сонымен қатар бақылау органының тексеру жүргізу тәртібі мен реттілігін анықтау;
- 6.3.6. Заңнамалық актілер аясында коммерциялық емес ұйымның басқа заңды тұлғаны құруға немесе оның қызметіне қатысуға және өзінің филиалдары мен өкілдерін құруға шешім қабылдау;
- 6.3.7. Мекеменің филиалдары ашу туралы шешім қабылдау;
- 6.3.8. Мекемені қайта құру немесе жою туралы шешім қабылдау;
- 6.4. Құрылтайшы Мекеменің қызметіне қатысты кез-келген сұрақтар бойынша шешім қабылдай алады.
- 6.5. Құрылтайшының белгіленген тәртіпте қабылданған Мекеменің барлық басқару органдарына міндетті болып табылады.
- 6.6. Құрылтайшы атқарушы органның құзырына берілген кез-келген сұрақтар бойынша шешім қабылдауға құқылы.
- 6.7. Құрылтайшының заңнамаға немесе Жарғыға қарама-қайшы келетін шешіміне сотқа арыз беруге болады.

Директор

- 6.8. Директор Құрылтайшының шешімімен тағайындалады.
- 6.9. Директордың құзырына Құрылтайшының ерекше құзырына қарасты сұрақтардан басқа Мекеменің қызметімен байланысты сұрақтар кіреді. Оның ішінде:
- 6.9.1. Осы жарғыға және Құрылтайшы шешіміне сәйкес Мекеменің қызметін басқару;
- 6.9.2. Мекемеге берілген құқықтарға сәйкес келісім-шарттар жасайды және көрсетілген қызметтерге баға қояды;
- 6.9.3. Заңнамаға сәйкес мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан шығарады;
- 6.9.4. Қазақстан Республикасындағы және оның сыртындағы мемлекеттік және жеке құрылымдарда Мекеменің мүдделерін сенімхатсыз көрсете алады;
- 6.9.5. Заңнамада және осы Жарғыда берілген құқықтар аясында Мекеме мүлкін пайдаланады;
- 6.9.6. Мекеме атынан келісім-шарттарға қол қояды және басқа да заңдылық іс-әрекеттер атқарады;
- 6.9.7. Мекеменің барлық қызметкерлеріне міндетті болып табылатын бұйрықтар шығарады;
- 6.9.8. Мекеменің атынан іс-әрекет етуге сенім хат береді;
- 6.10. Директор өз міндеттерін атқару кезінде Мекеменің қызметіне қатысты барлық сұрақтар бойынша оған міндетті болатын Құрылтайшының шешіміне бағынады.
- Бақылау комиссиясы.
- 6.11. Құрылтайшы Мекеменің бүкіл қызмет ету мерзіміне ағымдағы және өспелі қаржы-шаруашылық бақылау жүргізетін бақылай комиссиясын тағайындайды.
- 6.12. Бақылау комиссиясы Директордан Мекеменің қызметіне қатысты кез-келген сұраққа есеп сұрауға құқылы.
- 6.13. Бақылау жүргізу үшін тәуелсіз аудитор шақырылуы мүмкін.
- 6.14. Бақылау комиссиясының құрамына Директор, бас есепші және басқа да Мекеменің жауапты қызметкерлері кірмейді.
- 6.15. Бақылау комиссиясы жүргізілген тексеру қорытындысы бойынша Құрылтайшыға Мекеменің қаржы жағдайы туралы есеп өткізеді, Мекеменің қызметі туралы және Директор ұсынып отырған жобалар бойынша қорытынды жасайды.

- 7.1. Мекемені кадрлармен қамтамасыз ету Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес жүзеге асады.
- 7.2. Мекеме жұмысшыларының функцияналдық міндеттері еңбек келісім-шартымен белгіленеді.
- 7.3. Мекеме-еншісінде бар еңбек ақы төлеу құралдары шегінде, еңбек ақы төлеу формасы мен жүйесін, үстемақы мен қосымша төлемдер, ынталандыру мақсатындағы басқа да төлемдер мен мөлшерін белгіленген тәртіпте өзі анықтайды.
- 7.4. Мекеме мен үшінші тараптар арасындағы қарым-қатынас тәртібі мен мазмұны Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған еңбек және шаруашылық шарттары негізінде анықталады.
- 7.5. Қызметкерлерді әлеуметтік сақтандыру Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген шарттар мен тәртіп негізінде іске алады.
- 7.6. Жұмыс кестесі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес бекітіледі.
- 7.7. Мекеменің қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1-қаңтарынан бастап 31-желтоқсаны аралығында орнатылады.
- 7.8. Қаржылық және статистикалық есеп Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген тәртіп негізінде жүргізіледі.
- 7.9. Мекеме қызметкерінің құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасымен анықталады.

8-бап. Қайта құру және жою.

- 8.1. Мекемені қайта құру (құйылу, бірігу, бөліну, бөліп шығару, өзгеру) және жою Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүргізіледі:
- 8.1.2. Құрылтайшының шешімінен;
- 8.1.3. Соттың шешімімен.
- 8.2. Мекемені жою үшін жою туралы шешім қабылдаған мекеме-Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жою комиссиясын бекітіп, жоюдың уақыты мен тәртібін анықтайды.
- 8.3. Жою комиссиясы бекітілген сәттен бастап Мекемені басқару құзыры жою комиссиясына өтеді.
- 8.4. Жою комиссиясы орталық әділет органдарының баспа құралдарында Мекемені жою туралы және кредиторлардың арыз-шағымдар өткізу мерзімі мен тәртібі туралы ақпарат береді.
- 8.5. Бюджетпен және кредиторлармен есептескеннен кейін жою комиссиясы Құрылтайшымен бекітілетін жою теңгерімін жасайды.
- 8.6. Тіркеу органы заңды тұлғалардың мемлекеттік регистріне жою туралы мәлімет еңгізгеннен кейін Мекеме жойылған болып есептеледі.
- 8.7. Кредиторлардың талаптарын қанағаттандырғаннан кейінгі мүлік Құрылтайшыға қайтарылады.
- 8.8. Қайта құру кезінде Құрылтайшының мүліктік құқығы өткізіп беру актісі немесе бөлу балансы негізінде құқықтық мұрагеріне өтеді.
- 8.9. Мекеменің жарғысына өзгерістер мен толықтырулар еңгізу құрылтайшының шешімінің негізінде жүзеге асырылады.

Құрылтайшы Детский ясли сад
Клювак В.В. «Айтуар»

